

## El Mercado del Personal administrativo - Razones:

Eupa\_Next utiliza el mercado de Administración de Personal como un estudio caso por las siguientes razones:

- El personal de Administración se clasifica entre otros profesionales de nivel medio como la primera profesión en la demanda hasta el año 2020.
- De acuerdo con la previsión del empleo de HRDA Autoridad de Desarrollo de Recursos Humanos de Chipre), los servicios de administración tendrán uno de los mayores aumentos anuales promedio.
- Varios programas de formación se centran en la formación de personas en paro en las labores de secretaría.
- Fácilmente accesible y atractivo, especialmente para las personas en paro.
- Todas las empresas y organizaciones de toda Europa necesitan administrativos, ya que su papel es importante.

**La metodología Eupa\_Next puede ser utilizada para la certificación de la educación no formal e informal de las profesiones no reguladas.**

## Asistente Personal o Personal de Administración



A través de EUPA\_NEXT puede mejorar sus conocimientos, habilidades y competencias en el área de personal de administración. EUPA\_NEXT promoverá su carrera a través de la formación y la certificación ISO en los diferentes niveles.

### Los siguientes resultados podrían interesarle:

- Cuatro marcos de cualificación del personal de administración en diferentes niveles del EQF.
- Programas de formación EUPA\_NEXT certificados.
- Los materiales de formación EUPA\_NEXT certificados.
- Niveles de Evaluación Eupa\_Next Acreditados 2, 3, 4 y 5.
- EUPA\_NEXT libros electrónicos.

## Objetivos del Proyecto:

- Ayudar a la comprensión de las políticas del EQF y ECVET y explorar metodologías para la transferencia de créditos.
- Desarrollar una solución total para el personal de administración que incluye planes de estudio, materiales de capacitación, libros electrónicos y evaluación.
- Proporcionar certificación ISO para Administración de personal.
- Encontrar maneras de lograr la validación del aprendizaje no formal e informal de aprendizaje para el personal de administración, así como para cualquier profesión no regulada.

## Empleador de personal de administración



A través de cursos de formación y la certificación EUPA\_NEXT usted será capaz de aumentar la productividad de su personal, así como proporcionarles una carrera en base a los niveles EUPA\_NEXT (que corresponden a los niveles EQF).

### Los siguientes resultados podrían interesarle:

- Cuatro marcos de cualificación del personal de administración en diferentes niveles EQF.
- Niveles de Evaluación Eupa\_Next Acreditados 2, 3, 4 y 5.

## Proveedor de FP o profesor de FP



Te invitamos a utilizar nuestros materiales de estudio y formación. Promover Eupa\_Next entre sus estudiantes que pueden entonces tomar la evaluación y obtener un certificado ISO.

### Los siguientes resultados también podrían interesarle:

- Guía de la metodología que se utiliza para asignar créditos a los resultados del aprendizaje del marco de cualificaciones EUPA.
- Cuatro marcos de cualificación del personal de administración en diferentes niveles del EQF.
- Certificado de programas de formación EUPA\_NEXT.
- Los materiales de formación EUPA\_NEXT certificados.
- Niveles de Evaluación Eupa\_Next Acreditados 2, 3, 4 y 5.
- Guía del instructor.
- EUPA\_NEXT libros electrónicos.
- Recomendación de política educativa.
- Guía de Buenas Prácticas.

## Gestor y líder de opinión



EUPA\_NEXT es otro proyecto EQF y ECVET. Revisar la situación actual de los países en lo que se refiere a las políticas europeas, ver nuestros puntos de vista sobre cómo se debe aplicar el ECVET y aprender de nuestras lecciones aprendidas.

### Las siguientes salidas intelectuales pueden interesarte:

- Informe comparativo sobre la situación de los países del consorcio en lo que a ECVET y EQF se refiere.
- Guía sobre la metodología que se utilizará para asignar créditos a los resultados de aprendizaje (basados en el ECVET) de los marcos de cualificaciones Eupa.
- Recomendación sobre el reconocimiento oficial de EUPA\_NEXT
- Guía de Mejores prácticas: un enfoque paso a paso para la validación del aprendizaje formal, no formal e informal para cualquier profesión no regular.

## De un vistazo:

**Título:** La validación del aprendizaje formal no formal e informal. El estudio de caso del personal de administración.

**Número de contrato del Proyecto:** 2015-1-CY01-KA202-011853

**Duración:** 36 meses

**Consortio:** 9 socios de 6 países europeos

**Coordinador del proyecto:** M.M.C Management Centre, Cyprus

**Web del Proyecto:** <http://www.eupanext.eu/>

**Palabras clave:** Personal administrativo, asistentes personales, secretarios, Certificación (ISO), Evaluación del EQF (Marco Europeo de Cualificaciones) ECVET, el aprendizaje formal, el aprendizaje no formal (NF), el aprendizaje informal (IL).



El presente proyecto ha sido financiado con el apoyo de la Comisión Europea. Esta publicación (comunicación) es responsabilidad exclusiva de su autor. La Comisión no es responsable del uso que pueda hacerse de la información aquí difundida..

**Número de contrato del Proyecto:** 2015-1-CY01-KA202-011853



Validation of Formal, Non-Formal and Informal Learning



**¿Es usted un asistente personal, secretario ejecutivo o administrativo?**

## Coordinador:

**MMC** Mediterranean Management Centre

## Contáctanos:

16 Imvrou Street,  
1055, Nicosia, Cyprus  
+35722466633  
+35722466635  
[www.eupanext.eu](http://www.eupanext.eu)  
Christiana Knais  
[eu@mmclearningsolutions.com](mailto:eu@mmclearningsolutions.com)

## Socios:



## El reto EUPA\_NEXT:

### Como solución a un reto Europeo

EUPA\_NEXT desarrollará una solución total para la formación y evaluación del personal de Administración, a través del desarrollo de planes de estudio, materiales de formación y todos los recursos pertinentes para 4 niveles, según el Marco Europeo de Cualificaciones.

### Como una solución para el personal administrativo

La solución de EUPA\_NEXT es centrarse en la validación del aprendizaje no formal e informal y su permeabilidad con la vía de la educación formal a través del uso de un sistema de acreditación formal (ISO) para el Personal de Administración.



Valide sus competencias y obtenga la Certificación ISO!

[www.eupanext.eu](http://www.eupanext.eu)

[www.eupanext.eu](http://www.eupanext.eu)