

## Methodisches Instrument: Veranstaltungsort

Nummer des methodischen Instruments	<b>EUPA_LO_148_M_001</b>
Kennzeichen und Bezeichnung des Arbeitsbereiches	<b>WA7: Geschäftsreisen, Terminplanung, Organisation von Meetings und Veranstaltungsmanagement</b>
Kürzel und Bezeichnung der Lerneinheit	<b>5.1. Meetings und andere Veranstaltungen konzipieren, planen und organisieren</b>
Nummer und Bezeichnung des Lernergebnisses	<b>LO148: Nachweis der Fähigkeit, einen Veranstaltungsort zu bestimmen, darüber zu verhandeln und festmachen zu können. Der Veranstaltungsort muss die notwendigen betrieblichen und finanziellen Anforderungen basierend auf dem Unternehmensplan für die Veranstaltung erfüllen. Dieser ist die Grundlage für den Vertrag mit dem Leiter des Veranstaltungsortes.</b>
Ziel des methodischen Instruments	Nach Fertigstellung dieser Übung können die Teilnehmer: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Veranstaltungsorte bestimmen, die sich für die Art der Veranstaltung eignen und dem Unternehmensplan entsprechen</li> <li>2. Einen Veranstaltungsort schriftlich vereinbaren und festmachen</li> <li>3. Die Verantwortung für die eigene Arbeit und die Arbeit der Mitarbeiter bei der Bestimmung, den Verhandlungen und der Buchung eines angemessenen Ortes für die Veranstaltung übernehmen</li> </ol>
Ungefähr benötigte Zeit zum Lösen der Aufgabe	15 Minuten
Einzel- oder Gruppenübung	<input type="checkbox"/> Einzelübung <input checked="" type="checkbox"/> Gruppenübung
Art des methodischen Instruments	<input type="checkbox"/> Schriftliche Übung <input checked="" type="checkbox"/> Gruppenübung <input type="checkbox"/> Videoanalyse <input checked="" type="checkbox"/> Simulation <input type="checkbox"/> Multiple-Choice <input type="checkbox"/> Gruppenübung mit Karten <input type="checkbox"/> Übung mit IKT <input type="checkbox"/> Rollenspiel <input checked="" type="checkbox"/> Gruppendiskussion <input checked="" type="checkbox"/> Fallstudie <input type="checkbox"/> Kreative Gruppenarbeit

Beschreibung der Aufgabe/Vorgehensweise	Diese Übung folgt auf die vorausgegangenen methodischen Instrumente in dieser Lerneinheit. Die Teilnehmer werden gebeten, basierend auf Ergebnissen der letzten Übungen 3 mögliche Veranstaltungsorte zu bestimmen und einen Überblick über die Buchungsdetails für den Veranstaltungsort vorzubereiten. Die Lernenden werden in kleineren Gruppen arbeiten und ihre Antworten mit der ganzen Klasse und dem Trainer/der Trainerin diskutieren.
Übung wird begleitet von	Keine Angabe
Lösung der Aufgabe	Keine Angabe
Weitere Hinweise für den Trainer/die Trainerin	Keine Angabe

