

Número	EUPA_LO_034_M_001
Código y título	2.9 Uso de TI
Código y título del tema	2.9.2 Utilizar hoja de cálculo para producir documentos.
Título y número de element de aprendizaje	LO034: Demostrar la habilidad para usar una hoja de cálculo para crear, editar y organizar datos numéricos, incluyendo fórmulas sencillas, siguiendo los requerimientos de la empresa.
Título de la herramienta de trabajo	Crear hojas de cálculo con fórmulas
Objetivo de la herramienta de trabajo	Al finalizar, los participantes podrán: <ol style="list-style-type: none"> 1. Crear y dar formato a una hoja de Excel 2. Usar herramientas básicas de Excel
Trabajo individual o en grupo	<input checked="" type="checkbox"/> Individual <input type="checkbox"/> Grupo
Tipo de herramienta de trabajo	<input type="checkbox"/> Written Exercise <input type="checkbox"/> Video Analysis <input type="checkbox"/> Simulation <input type="checkbox"/> Multiple choice <input type="checkbox"/> Group exercise with cards <input checked="" type="checkbox"/> EJERCICIO CON TI <input type="checkbox"/> Role Play <input type="checkbox"/> Group discussion <input type="checkbox"/> Case study <input type="checkbox"/> Creative Group Work
Descripción del ejercicio	Los participantes tienen que crear una hoja de cálculo, que se presenta en la siguiente página. Las celdas amarillas indican el lugar para introducir una fórmula. El estudiante debe prestar atención a las celdas combinadas, el formato de las celdas, etc.
El ejercicio viene acompañado de:	1. Un ejemplo de una tabla Excel
Solución del ejercicio	-
Otros comentarios	Hay que prestar atención al formato, y al correcto uso de las fórmulas. Hay que asegurarse que están las fórmulas y no los resultados.

Attachments to the Methodological Tools

Ejercicio con TI

1. Una hoja de Excel

Ejercicio 1 – Practicando la autosuma

Estudiantes: Las celdas en amarillo contienen fórmulas

	Primer cuarto	Segundo cuarto	Tercer cuarto	Totales
Periodo 1	147000	227000	458000	832000
Periodo 2	169050	261050	526700	956800
Periodo 3	194408	300208	605705	1100321
Periodo 4	223569	345239	696561	1265369
Totales	734027	1133497	2286966	4154490

Ejercicio 2 – Practicando las restas

Meses	Ventas	Gastos	Beneficios
Enero	320	115	205
Febrero	195	100	95
Marzo	230	125	105
Total	745	340	405

Ejercicio 3 – Practicando la multiplicación

Producto	cantidad	Precio unitario	Total
Sillas	£ 60.00	£ 25.00	£ 1,500.00
Mesas	£ 20.00	£ 55.00	£ 1,100.00
Platos	£ 200.00	£ 15.00	£ 3,000.00
Cubertería	£ 500.00	£ 15.00	£ 7,500.00
Mantelería	£ 100.00	£ 35.00	£ 3,500.00

Ejercicio 4 – Practicando la división

Methodological Tool: EUPANEXT_LO034_M_001, Practice the creation of spreadsheets with formulas Page | 3

Variance Amount =
Variance % =

Food Distributors Ltd

		Resultado medio	Resultado actual	Desviación	Variación
Región A	Total Ventas	6000	7000	1000	0.16667
	Total Gastos	3100	3500	400	0.12903
	Ingreso neto	2900	3500	600	0.2069
	Km por vendedor.	600	550	-50	-0.08333
	Unidades vendidas por persona	180	210	30	0.16667
	Euros vendidos por vendedor	800	900	100	0.125
	Nuevas cuentas abiertas	100	160	60	0.6
			Total	2140	1.3109
	Total Ventas	8000	7000		

Región B	Total Gastos	4500	5000		
	Ingreso neto	3500	3000		
	Km por vendedor.	500	500		
	Unidades vendidas por persona	50	40		
	Euros vendidos por vendedor	100	900		
	Nuevas cuentas abiertas	20	30		
			Total		

[These attachments can be found in electronic format on the enclosed CD]