

WA18: Γενική Νομοθεσία

4.21 Κατανόηση νομοθετικού πλαισίου για την εξεύρεση λύσεων σε προβλήματα που προκύπτουν

LO141 Περιγράφει την εργατική νομοθεσία σε ένα ευρύ πλαίσιο, βοηθώντας έτσι την εταιρία ή τον οργανισμό να προβλέπει καταστάσεις και να παρέχει λύσεις σε πιθανά θέματα.

LO142 Έχει γνώση της νομοθεσίας σε θέματα ασφάλειας και υγείας καλύπτοντας ένα ευρύ πλαίσιο, ώστε να βοηθά την εταιρία ή τον οργανισμό να προβλέπει καταστάσεις και να παρέχει λύσεις σε πιθανά θέματα..





Κωδικός Τομέα Εργασίας:	18
Τίτλος Τομέα Εργασίας:	Γενική Νομοθεσία
Κωδικός Ενότητας:	4.21
Τίτλος Ενότητας:	Κατανόηση νομοθετικού πλαισίου για την εξεύρεση λύσεων σε προβλήματα που προκύπτουν
Αριθμοί Μαθησιακών Αποτελεσμάτων:	LO141, LO142
Τίτλοι Μαθησιακών Αποτελεσμάτων:	LO141 Περιγράφει την εργατική νομοθεσία σε ένα ευρύ πλαίσιο, βοηθώντας έτσι την εταιρία ή τον οργανισμό να προβλέπει καταστάσεις και να παρέχει λύσεις σε πιθανά θέματα. LO142 Έχει γνώση της νομοθεσίας σε θέματα ασφάλειας και υγείας καλύπτοντας ένα ευρύ πλαίσιο, ώστε να βοηθά την εταιρία ή τον οργανισμό να προβλέπει καταστάσεις και να παρέχει λύσεις σε πιθανά θέματα..
Προτινόμενη Διάρκεια:	5,5 ώρες
Εκαπιδευτής:	



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Εθνική νομοθεσία σχετικά με την απασχόληση

- Ο Κώδικας Εργασίας
- Νόμος για την παράνομη απασχόληση
- Νόμος για τη διεθνή συνεργασία κατά την απόσπαση υπαλλήλων
- Νόμος για τα επιδόματα ταξιδιού
- Νομοθεσία για την ασφάλεια και την προστασία κατά την εργασία



Οδηγίες της ΕΕ σχετικά με την απασχόληση

- Η ΕΕ συμπληρώνει τις πολιτικές πρωτοβουλίες που αναλαμβάνουν μεμονωμένες χώρες της ΕΕ, καθορίζοντας **ελάχιστες απαιτήσεις**. Σύμφωνα με τη Συνθήκη - και συγκεκριμένα το άρθρο 153 - θεσπίζει νόμους που ορίζουν ελάχιστες απαιτήσεις για
 - Τις συνθήκες εργασίας και απασχόλησης,
 - Την ενημέρωση και διαβούλευση εργαζομένων.





Οι χώρες της ΕΕ είναι ελεύθερες να παρέχουν υψηλότερα επίπεδα προστασίας, εάν το επιθυμούν.

Π.χ. Ενώ η ευρωπαϊκή οδηγία για το χρόνο εργασίας παρέχει στους εργαζομένους τη δυνατότητα ετήσιας άδειας μετ' αποδοχών 20 ημερών, πολλές χώρες επέλεξαν μεγαλύτερα χρονικά διαστήματα, προς όφελος των εργαζομένων.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Νομοθεσία για την απασχόληση - θεσμικά όργανα της ΕΕ



- Η Ευρωπαϊκή Ένωση δημιούργησε το **Ευρωπαϊκό κέντρο εμπειρογνωμοσύνης στον τομέα του εργατικού δικαίου, της απασχόλησης και των πολιτικών για την αγορά εργασίας το 2016** - καλύπτει τις νομικές, κανονιστικές, οικονομικές και πολιτικές πτυχές των αγορών εργασίας και εργασίας, συμπεριλαμβανομένων των μεταρρυθμίσεων, στα 28 κράτη μέλη, στις χώρες του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), υποψήφιες χώρες και δυνάμει υποψήφιες χώρες που είναι επιλέξιμες για συμμετοχή στον άξονα Progress του Προγράμματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Απασχόληση και Καινοτομία.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Νομοθεσία για την απασχόληση - θεσμικά όργανα της ΕΕ



- Από την άποψη του εργατικού δικαίου, οι στόχοι του ευρωπαϊκού κέντρου εμπειρογνωμοσύνης, πέραν των άλλων, είναι:
 - να επικουρεί την Επιτροπή στο ρόλο της να διασφαλίζει την ορθή εφαρμογή της νομοθεσίας της ΕΕ σε όλα τα κράτη μέλη και να παρακολουθεί τις μεταρρυθμίσεις της εργατικής νομοθεσίας ως διαδικασία του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου στο πλαίσιο της στρατηγικής ΕΕ 2020
 - να ενισχύει την ικανότητα της Επιτροπής και να προλαμβάνει τυχόν ζητήματα που θα μπορούσαν να προκύψουν από την εφαρμογή των οδηγιών της ΕΕ και να αναλύει τα πιθανά νομικά ζητήματα και τον αντίκτυπο των αποφάσεων του Ευρωπαϊκού Δικαστηρίου
 - η βελτίωση της ευαισθητοποίησης και η ενθάρρυνση του δημόσιου διαλόγου για επίκαιρα θέματα ενδιαφέροντος σε σχέση με το εργατικό δίκαιο και τη νομοθεσία της ΕΕ.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Νομοθεσία για την απασχόληση - θεσμικά όργανα της ΕΕ



• Το Ευρωπαϊκό Δικαστήριο και το εργατικό δίκαιο

- Όταν μια διαφορά ενώπιον εθνικού δικαστηρίου θέτει ζήτημα **ερμηνείας μιας οδηγίας της ΕΕ**, το δικαστήριο μπορεί να παραπέμψει το ζήτημα στο Δικαστήριο της ΕΕ. Στη συνέχεια, το Ευρωπαϊκό Δικαστήριο δίνει στο εθνικό δικαστήριο τις απαντήσεις που χρειάζεται για να επιλύσει τη διαφορά.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



• Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή και το εργατικό δίκαιο

- Η Επιτροπή **ελέγχει** ότι οι οδηγίες της ΕΕ ενσωματώνονται στην εθνική νομοθεσία και διασφαλίζει μέσω συστηματικής παρακολούθησης την ορθή εφαρμογή των κανόνων.
- Όταν η Επιτροπή θεωρεί ότι μια χώρα της ΕΕ δεν έχει ενσωματώσει σωστά μια οδηγία στην εθνική νομοθεσία, μπορεί να αποφασίσει να κινήσει διαδικασίες επί παραβάσει.
- Με αυτόν τον τρόπο διασφαλίζει ότι όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται στις οδηγίες διατίθενται στο εθνικό δίκαιο. Ωστόσο, η Επιτροπή δεν μπορεί να ζητήσει αποζημίωση σε μεμονωμένους πολίτες (δηλαδή να αποκαταστήσει τις αποζημιώσεις ή να θέσει θέμα δικαίου) - αυτό εναπόκειται στις αρμόδιες εθνικές αρχές.





- Ο Ευρωπαϊκός Οργανισμός για την Ασφάλεια και την Υγεία στην Εργασία (EU-OSHA) είναι ο κεντρικός φορέας παροχής καθοδήγησης και ενημέρωσης για την υγεία και την ασφάλεια στην Ευρώπη. Σε συνεργασία με κυβερνήσεις, εργοδότες και εργαζομένους, η EU-OSHA εντοπίζει τρέχοντες και μελλοντικούς κινδύνους και μοιράζεται πληροφορίες, καλές πρακτικές και συμβουλές που μπορούν να βελτιώσουν την επαγγελματική ζωή.
- Ο δικτυακός τόπος του Ευρωπαϊκού Οργανισμού για την Ασφάλεια και την Υγεία στην Εργασία (EU-OSHA) παρέχει πληροφορίες σχετικά με
 - Ευρωπαϊκές οδηγίες
 - Ενημερώσεις τοπικών νομοθεσιών
- Οι νόμοι για τα μέτρα υγείας και ασφάλειας είναι οι ίδιοι σε όλη την Ευρώπη, αλλά οι κανόνες πρέπει να τροποποιηθούν ώστε να ενταχθούν στο εθνικό δίκαιο των κρατών μελών. Αυτό σημαίνει ότι ο νόμος για την υγεία και την ασφάλεια μπορεί να διαφέρει μεταξύ των χωρών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ). Είναι σημαντικό να μάθετε τους ισχύοντες νόμους και οδηγίες της χώρα της ΕΕ στην οποία εργάζεστε.





- **Εγγραφείτε σε δελτία με συνεχή ενημερώσεις** από τον νομοθέτη (δικηγορικά γραφεία, ρυθμιστικούς φορείς κλπ.). Αυτό θα σας επιτρέψει να μάθετε πότε υπάρχει ένας νέος κανονισμός που σας αφορά και ποιες είναι οι απαιτήσεις και οι προθεσμίες του
- **Συμμετέχετε σε σεμινάρια, συνέδρια ή διαλέξεις** στο διαδίκτυο που σας ενημερώνουν για τον τρόπο εφαρμογής του νέου κανονισμού. Όταν αυτό δεν είναι δυνατό, σημειώσεις που συντάσσουν επαγγελματίες του χώρου είναι επίσης να χρήσιμες





- **Ελέγξτε τις εσωτερικές σας διαδικασίες** και σκεφτείτε τρόπους για να εισαγάγετε τις νέες απαιτήσεις στις υπάρχουσες διαδικασίες.
- **Ενημερώστε όλο το προσωπικό** για τις νέες νομικές απαιτήσεις. Η συμμόρφωση δεν είναι απλώς ευθύνη της Διεύθυνσης και του Υπεύθυνου Συμμόρφωσης - Είναι καθήκον όποιου εργάζεται στον χρηματοπιστωτικό τομέα.





- **Διατηρήστε μια βάση δεδομένων** με όλους τους κανονισμούς που σας αφορούν. Καταχωρίστε τις ημερομηνίες έγκρισής τους, τα θέματα τους και την κατάσταση της εφαρμογής τους στην εταιρεία σας.
- **Διορίστε έναν υπάλληλο συμμόρφωσης.** Εάν δεν είναι δυνατόν, ορίστε ένα μόνο άτομο που θα είναι υπεύθυνο για τις διαδικασίες συμμόρφωσης της εταιρείας σας και θα έχει εκπαιδευτεί ανάλογα.
- Σε περιπτώσεις ανάγκης, **προσλάβετε επαγγελματίες συμβούλους**



- 1. Σε ζευγάρια, συζητήστε και καταγράψτε ζητήματα που ενδέχεται να προκύψουν στην εταιρεία, όπου θα χρειαστεί να συμβουλευτείτε την εργατική νομοθεσία**
- 2. Στην ολομέλεια, συζητήστε πιθανές λύσεις σε αυτά τα προβλήματα**

Group discussion





Ελάχιστες προδιαγραφές

Για τη συνάψη σύμβασης εργασίας, ο εργοδότης και ο μελλοντικός υπάλληλος πρέπει να συμφωνήσουν σχετικά με τις ακόλουθες ελάχιστες προδιαγραφές που θα συμπεριληφθούν στη σύμβαση:

- περιγραφή εργασίας
- χώρος εργασίας
- ημερομηνία έναρξης της απασχόλησης
- μισθό (εκτός αν αυτό έχει συμφωνηθεί σε συλλογικό επίπεδο μέσω διαπραγματευτικής συμφωνία)



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



Υποχρεώσεις

Κατά την ανάληψη της απασχόλησης, ο εργοδότης είναι υποχρεωμένος να ενημερώσει τον εργαζόμενο σχετικά με τους κανόνες εργασίας, τους κανονισμούς υγείας και ασφάλειας και τις συλλογικές συμβάσεις, αν υπάρχουν.

Σύμφωνα με τον νόμο περί παράνομης εργασίας και παράνομης εργοδότησης, απαγορεύεται σε εργοδότη να απασχολεί άτομα χωρίς σταθερή εργασιακή σχέση.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



Διάρκεια συμβολαίου

- Οι συμβάσεις εργασίας μπορούν να συνάπτονται για ορισμένο χρονικό διάστημα ή για αόριστο χρονικό διάστημα
- Ο κώδικας εργασίας περιέχει ορισμένους περιορισμούς όσον αφορά τη σύμβαση εργασίας που συνάπτεται για ορισμένο χρονικό διάστημα. Οι συμβάσεις αυτές μπορούν να συνάπτονται για μέγιστη διάρκεια δύο ετών και είναι δυνατόν να παραταθούν. Η περιορισμένη διάρκεια (ήτοι ορισμένη χρονική περίοδος) της σύμβασης πρέπει να συμφωνείται εγγράφως στη σύμβαση, διαφορετικά η σύμβαση θεωρείται ότι συνάπτεται για αόριστο χρονικό διάστημα.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



Δοκιμαστική περίοδος

- Τα συμβαλλόμενα μέρη μπορούν να συμφωνήσουν για μια αρχική δοκιμαστική περίοδο μέγιστης διάρκειας 3 μηνών για τους γενικούς υπαλλήλους. Για ορισμένες διευθυντικές θέσεις, η αρχική δοκιμαστική περίοδος μπορεί να παραταθεί έως και 6 μήνες.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Methodological tool

- Συμβόλαιο Εργασίας
- EUPA_LO_141_M_001



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



Οι συμβάσεις εργασίας μπορούν να περατωθούν γραπτώς και από τα δύο μέρη ως εξής:

- **αμοιβαία συμφωνία**
- **άμεση διακοπή**, στην περίπτωση αυτή ο εργοδότης οφείλει να τερματίσει την εργασία εντός δύο μηνών από τη στιγμή που έχει λάβει γνώση των λόγων της άμεσης διακοπής και τουλάχιστον το αργότερο εντός ενός έτους από την ημερομηνία κατά την οποία προέκυψε ο λόγος. Αυτή η μέθοδος τερματισμού της εργασιακής σχέσης μπορεί να χρησιμοποιηθεί μόνο σε εξαιρετικές περιστάσεις που ορίζονται από τον εργασιακό κώδικα



Τερματισμός Εργασίας



Οι συμβάσεις εργασίας μπορούν να περατωθούν γραπτώς και από τα δύο μέρη ως εξής:

- **τερματισμός κατά την περίοδο δοκιμασίας** τόσο από τον εργοδότη όσο και από τον εργαζόμενο που μπορεί να τερματίσει την απασχόληση κατά τη διάρκεια της δοκιμαστικής περιόδου χωρίς να παρέχει κανένα λόγο τερματισμού με γραπτή ειδοποίηση η οποία θα πρέπει να δοθεί και να παραδοθεί στον αντισυμβαλλόμενο τουλάχιστον 3 ημέρες πριν από την προβλεπόμενη ημερομηνία
- **ειδοποίηση** σε αυτή την περίπτωση τόσο ο εργοδότης όσο και ο εργαζόμενος μπορούν να καταγγείλουν σύμβαση εργασίας με γραπτή ειδοποίηση. Ο εργαζόμενος μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση εργασίας για οποιονδήποτε λόγο ή χωρίς να αιτιολογεί. Από την άλλη πλευρά, ο εργοδότης μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση εργασίας μόνο στις περιπτώσεις που προβλέπονται ρητά στον Κώδικα Εργασίας



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Η σύμβαση εργασίας τερματίζει επίσης:

- με την πάροδο του χρόνου σε περίπτωση σύμβασης εργασίας που έχει συναφθεί για ορισμένο χρονικό διάστημα
- λήξη της άδειας διαμονής σε περίπτωση αλλοδαπών υπαλλήλων, είτε λόγω χρόνου είτε λόγω ανάκλησης





Χρόνος εργασίας

- Ο μέγιστος εβδομαδιαίος χρόνος εργασίας είναι 40 ώρες, οι υπάλληλοι που εργάζονται με βάση ένα σύστημα δύο βάρδιων μπορούν να εργάζονται έως και 38,75 ώρες την εβδομάδα
- οι εργαζόμενοι που εργάζονται σε ένα σύστημα μετατόπισης ή σε συνεχή λειτουργία μπορεί να εργάζονται έως 37,5 ώρες την εβδομάδα. Είναι επίσης δυνατό να συμφωνηθεί η άνιση κατανομή του χρόνου εργασίας με τους εκπροσώπους των εργαζομένων.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



Υπερωρίες

- Γενικά, κατόπιν συμφωνίας με τον εργοδότη, οι εργαζόμενοι μπορούν να εκτελούν υπερωρίες. Η υπερωριακή εργασία μπορεί να φτάσει μέχρι και 400 ώρες ανά ημερολογιακό έτος.
- Ο εργοδότης μπορεί να απαιτήσει υπερωριακή εργασία έως και 150 ώρες ανά ημερολογιακό έτος, ενώ το υπόλοιπο των υπερωριών θα συμφωνηθεί με τον εργαζόμενο. Για το έργο που εκτελέστηκε πέραν του κανονικού χρόνου εργασίας, ο εργαζόμενος δικαιούται αποζημίωση, η οποία ρυθμίζεται στον Κώδικα Εργασίας.





Άδειες

- Κάθε εργαζόμενος που εργάζεται συνεχώς για τον ίδιο εργοδότη για τουλάχιστον 60 ημέρες σε ένα ημερολογιακό έτος δικαιούται ετήσιας άδειας μετ' αποδοχών αναλογικά. Το βασικό δικαίωμα ετήσιας άδειας είναι τουλάχιστον 4 εβδομάδες, ανερχόμενο σε 5 εβδομάδες για τους μισθωτούς ηλικίας 33 ετών και άνω.





Ο μισθός δεν μπορεί να είναι χαμηλότερος από τον ελάχιστο μισθό που καθορίζεται από τη νομοθεσία.

- Οι όροι της μισθοδοσίας συμφωνούνται από τον εργοδότη και τον αρμόδιο συνδικαλιστικό οργανισμό σε συλλογική σύμβαση ή με τον εργαζόμενο σε ατομική σύμβαση εργασίας.
- Στις μισθολογικές συνθήκες, ο εργοδότης συμφωνεί ειδικότερα τη μορφή της αμοιβής των εργαζομένων, το βασικό ποσοστό αμοιβής και άλλους τύπους αποζημίωσης εργασίας και τους όρους παροχής τους.
- Ο βασικός συντελεστής αμοιβής είναι η αποζημίωση που παρέχεται ανάλογα με το χρόνο εργασίας ή την επίδοση που επιτυγχάνεται.
- Οι εργαζόμενοι δικαιούνται μισθολογική επιβάρυνση για υπερωρίες, εργασία κατά τη νύχτα, σαββατοκύριακο, αργίες και εργασία υπό δύσκολες συνθήκες





Μεταθέσεις

- Ο εργαζόμενος υποχρεούται να εκτελέσει εργασία διαφορετικού τύπου από εκείνον που συμφωνήθηκε στη σύμβαση εργασίας του ή να εκτελέσει εργασία σε τόπο διαφορετικό από αυτό που συμφωνήθηκε στη σύμβαση εργασίας του, μόνο στις περιπτώσεις που αναφέρονται στον κώδικα.
- Ο εργοδότης μπορεί να μεταφέρει τον υπάλληλο μόνο για λόγους υγείας σύμφωνα με τον κώδικα (όπως εγκυμοσύνη)



- 1. Σε ζευγάρια, συζητήστε και αναφέρετε πιθανά ζητήματα που μπορεί να προκύψουν στην εταιρεία, σχετικά με την ασφάλεια και υγεία**
- 2. Στην ολομέλεια, συζητήστε πιθανές λύσεις σε αυτά τα προβλήματα**

Group discussion



Θέματα υγείας και ασφάλειας που σχετίζονται με τον οργανισμό



- Υ&Α στη μητρότητα (ορίζεται στον κώδικα εργασίας)
- Αξιολόγηση κινδύνων
- Υ&Α εκπαίδευση και διαβούλευση
- Εγκαταστάσεις πρώτων βοηθειών
- Εξοπλισμός και προστατευτικός ρουχισμό
- Βιομηχανικά ατυχήματα / επαγγελματικές ασθένειες



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Κίνδυνοι / κίνδυνοι στο χώρο εργασίας:

- **φυσικοί** - συμπεριλαμβανομένων των κραδασμών, του θορύβου και των ολισθημάτων, των ταξιδιών και των πτώσεων.
- **εργονομικοί** - φυσικούς παράγοντες που βλάπτουν το μυοσκελετικό σύστημα, όπως η επαναλαμβανόμενη κίνηση, ο χειρωνακτικός χειρισμός και η κακή τοποθέτηση του σώματος.
- **χημικές ουσίες** - οποιαδήποτε ουσία που μπορεί να βλάψει τους υπαλλήλους σας.
- **Βιολογικοί**- βακτήρια και ιοί που μπορούν να προκαλέσουν επιπτώσεις στην υγεία, όπως η ηπατίτιδα



Συνήθεις κίνδυνοι για την υγεία στο χώρο εργασίας

- αναπνευστικά προβλήματα
- δερματικές ενόχλησεις
- βλάβη των μυών, των οστών και των αρθρώσεων
- μειωμένα επίπεδα ευημερία



1. Τα προγράμματα ασφάλειας δημιουργούν παραγωγικό περιβάλλον εργασίας
2. Η απουσία των εργαζομένων μειώνεται όταν εισάγονται αποτελεσματικά προγράμματα ασφάλειας
3. Οι χώροι εργασίας διατηρούνται σε υψηλότερα πρότυπα
4. Ένα ασφαλές περιβάλλον εργασίας παράγει πιο ευτυχισμένους υπαλλήλους
5. Οι ασφαλιστικές απαιτήσεις των εργαζομένων μειώνονται σε περιβάλλον ασφαλούς εργασίας
6. Το πιο πολύτιμο περιουσιακό στοιχείο μιας εταιρείας προστατεύεται - ο κόσμος της
7. Τα προγράμματα ασφάλειας επιτρέπουν σε μια εταιρεία να κερδίσει και να διατηρήσει επιχειρηματικούς πελάτες



8. Τα προγράμματα ασφάλειας δημιουργούν ένα περιβάλλον όπου οι βελτιώσεις ασφάλειας εξετάζονται, ενθαρρύνονται και εφαρμόζονται
9. Τα ασφαλή περιβάλλοντα εργασίας βελτιώνουν την αξία της επωνυμίας και την καλή εικόνα μιας επιχείρησης.
10. Η ασφάλεια μειώνει το κόστος των επιχειρήσεων



Methodological tool

- Α&Υ στον οργανισμό που εργάζομαι
 - EUPA_LO_142_M_001



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



• Ερώτηση 1

- Αναφέρετε τις σημαντικότερες πτυχές των νόμων για την απασχόληση, την υγεία και την ασφάλεια που σχετίζονται με τον οργανισμό σας

• Ερώτηση 2

- Ποιες είναι οι απαιτήσεις της σύμβασης εργασίας;

• Ερώτηση 3

- Πώς μπορείτε να μείνετε ενήμεροι και ενήμεροι για τις τελευταίες αλλαγές στη νομοθεσία που σχετίζονται με το νόμο για την υγεία και ασφάλεια;





- Οι πιο σημαντικές πτυχές του δικαίου που σχετίζονται με την απασχόληση :
 - Συμβάσεις και όροι απασχόλησης
 - Περίοδος απασχόλησης
 - Απολύσεις
 - Μισθοί και ημερομίσθια
 - Ώρες εργασίας
- Κοινές κατηγορίες κινδύνου στο χώρο εργασίας
 - Φυσικοί
 - Εργονομικοί
 - Χημικές ουσίες
 - Βιολογικοί





Well Done!

**You have
completed
this unit**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.