



## ΠΕ 9: ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΠΕ

### 3.15 ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΩΝΤΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΦΥΛΛΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΜΗ ΤΥΠΙΚΩΝ ΦΥΛΛΩΝ

- **ΜΑ78:** Ικανότητα χρήσης ενός υπολογιστικού φύλλου με ασφάλεια και προστασία για να εισάγουν, να επεξεργάζονται και να οργανώνουν αριθμητικά και άλλα δεδομένα, συμπεριλαμβανομένων πιο προηγμένων τύπων, προκειμένου να ικανοποιούν τις μη τυπικές απαιτήσεις του γραφείου.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



Κωδικός περιοχής εργασίας:	9
Τίτλος περιοχής εργασίας:	ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ Τ.Π.Ε.
Κωδικός ενότητας:	3.15
Τίτλος ενότητας:	ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΩΝΤΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΦΥΛΛΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΜΗ ΤΥΠΙΚΩΝ ΦΥΛΛΩΝ
Μαθησιακά αποτελέσματα:	MA78
Τίτλοι μαθησιακών αποτελεσμάτων:	Ικανότητα χρήσης ενός υπολογιστικού φύλλου με ασφάλεια και προστασία για να εισάγουν, να επεξεργάζονται και να οργανώνουν αριθμητικά και άλλα δεδομένα, συμπεριλαμβανομένων πιο προηγμένων τύπων, προκειμένου να ικανοποιούν τις μη τυπικές απαιτήσεις του γραφείου.
Προτεινόμενη διάρκεια:	2 ώρες
Εκπαιδευτής:	



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Λειτουργία Σταθεροποίηση γραμμών

- Για να σταθεροποιήσεις γραμμές:
  - Ενδέχεται να θέλετε να δείτε ορισμένες γραμμές ή στήλες όλη την ώρα στο φύλλο εργασίας σας, ειδικά τα κελιά επικεφαλίδας.
  - Με τη σταθεροποίηση των γραμμών ή των στηλών στη θέση τους, θα μπορείτε να μετακινηθείτε στο περιεχόμενό σας ενώ συνεχίζετε να βλέπετε τα σταθεροποιημένα κελιά.

1. Επιλέξτε τη γραμμή κάτω από τις γραμμές που θέλετε να σταθεροποιήσετε



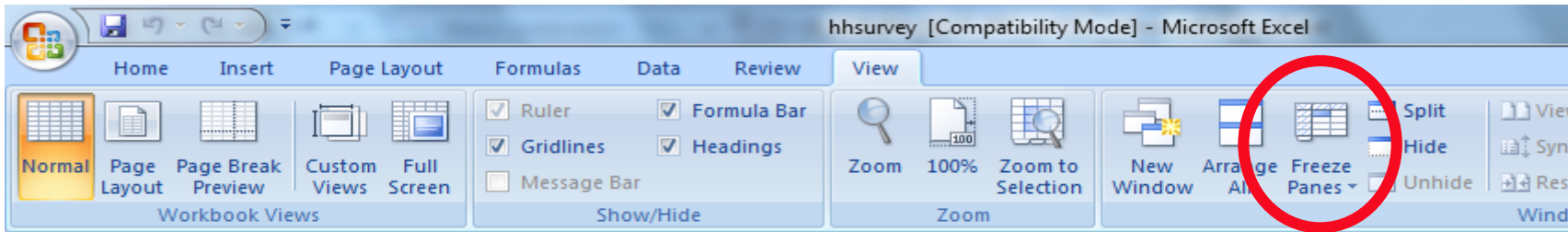
Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Λειτουργία Σταθεροποίηση γραμμών

2. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Προβολή** στην **Κορδέλα**.
3. Επιλέξτε την εντολή **Σταθεροποίηση παραθύρων** και στη συνέχεια επιλέξτε **Σταθεροποίηση τμημάτων παραθύρων** από το πτυσσόμενο μενού.



The screenshot shows the Microsoft Excel interface in Compatibility Mode. The 'View' ribbon is active, and the 'Freeze Panes' option is circled in red. Below the ribbon, a spreadsheet is visible with columns A through M and rows 1 through 12. The data in the spreadsheet is as follows:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	A	ALCOH	FOOD	K	TRPORT	X							
2		3	8.99	157.05	0	80.51	692						
3		2	17.75	70.78	0	40.72	272						
4		2	2.97	177.2	0	29.31	1130						
5		2	13.5	75.11	2	38.11	535						
6		2	47.41	147.89	0	108.27	767						
7		2	49.73	116.94	0	503.75	682						
8		2	58.07	74.85	2	76.15	1008						
9		2	34.56	101.24	0	27.22	1132						
10		2	29.1	68.49	2	64.76	891						
11		2	2.2	190.3	0	57.57	1264						
12		2	17.95	45.29	0	78.86	738						



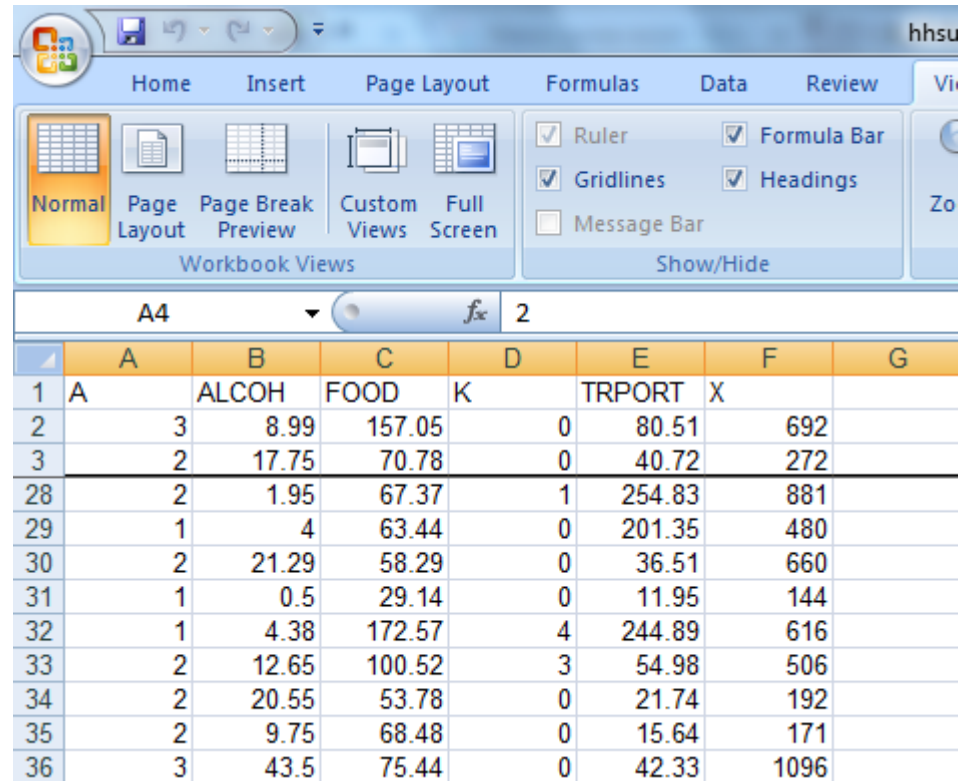
Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Λειτουργία Σταθεροποίηση γραμμών

4. Οι γραμμές θα **σταθεροποιηθούν** στη θέση τους, όπως υποδεικνύεται από τη **γκρίζα γραμμή**. Μπορείτε να **μετακινηθείτε** προς τα κάτω στο φύλλο εργασίας ενώ συνεχίζετε να βλέπετε τις σταθεροποιημένες γραμμές στο επάνω μέρος. Στο παράδειγμά μας, έχουμε μετακινηθεί στη σειρά **28**.



	A	B	C	D	E	F	G
1	A	ALCOH	FOOD	K	TRPORT	X	
2	3	8.99	157.05	0	80.51	692	
3	2	17.75	70.78	0	40.72	272	
28	2	1.95	67.37	1	254.83	881	
29	1	4	63.44	0	201.35	480	
30	2	21.29	58.29	0	36.51	660	
31	1	0.5	29.14	0	11.95	144	
32	1	4.38	172.57	4	244.89	616	
33	2	12.65	100.52	3	54.98	506	
34	2	20.55	53.78	0	21.74	192	
35	2	9.75	68.48	0	15.64	171	
36	3	43.5	75.44	0	42.33	1096	



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

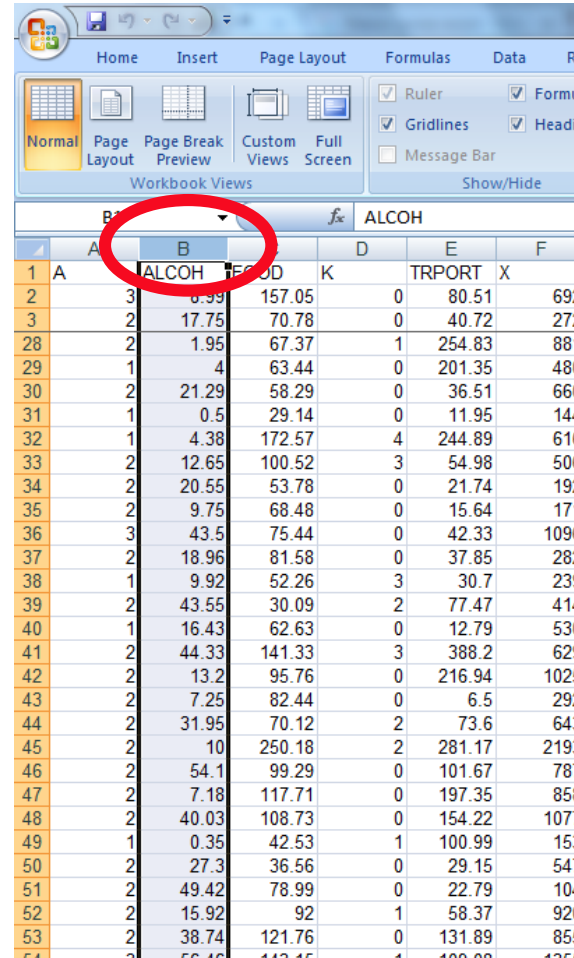
This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein





# Λειτουργία Σταθεροποίηση στηλών

1. Επιλέξτε τη **στήλη** στα δεξιά της στήλης που θέλετε να **παγώσετε**. Στο παράδειγμά μας, θέλουμε να παγώσουμε τη **στήλη A**, επομένως θα επιλέξουμε τη στήλη **B**.



	A	B	C	D	E	F
1	A	ALCOH	FOOD	K	TRPORT	X
2	3	6.99	157.05	0	80.51	692
3	2	17.75	70.78	0	40.72	272
28	2	1.95	67.37	1	254.83	881
29	1	4	63.44	0	201.35	480
30	2	21.29	58.29	0	36.51	660
31	1	0.5	29.14	0	11.95	144
32	1	4.38	172.57	4	244.89	616
33	2	12.65	100.52	3	54.98	506
34	2	20.55	53.78	0	21.74	192
35	2	9.75	68.48	0	15.64	171
36	3	43.5	75.44	0	42.33	1096
37	2	18.96	81.58	0	37.85	282
38	1	9.92	52.26	3	30.7	239
39	2	43.55	30.09	2	77.47	414
40	1	16.43	62.63	0	12.79	530
41	2	44.33	141.33	3	388.2	629
42	2	13.2	95.76	0	216.94	1025
43	2	7.25	82.44	0	6.5	292
44	2	31.95	70.12	2	73.6	643
45	2	10	250.18	2	281.17	2193
46	2	54.1	99.29	0	101.67	787
47	2	7.18	117.71	0	197.35	858
48	2	40.03	108.73	0	154.22	1077
49	1	0.35	42.53	1	100.99	153
50	2	27.3	36.56	0	29.15	547
51	2	49.42	78.99	0	22.79	104
52	2	15.92	92	1	58.37	920
53	2	38.74	121.76	0	131.89	855
54	2	56.45	143.45	4	188.88	1255



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

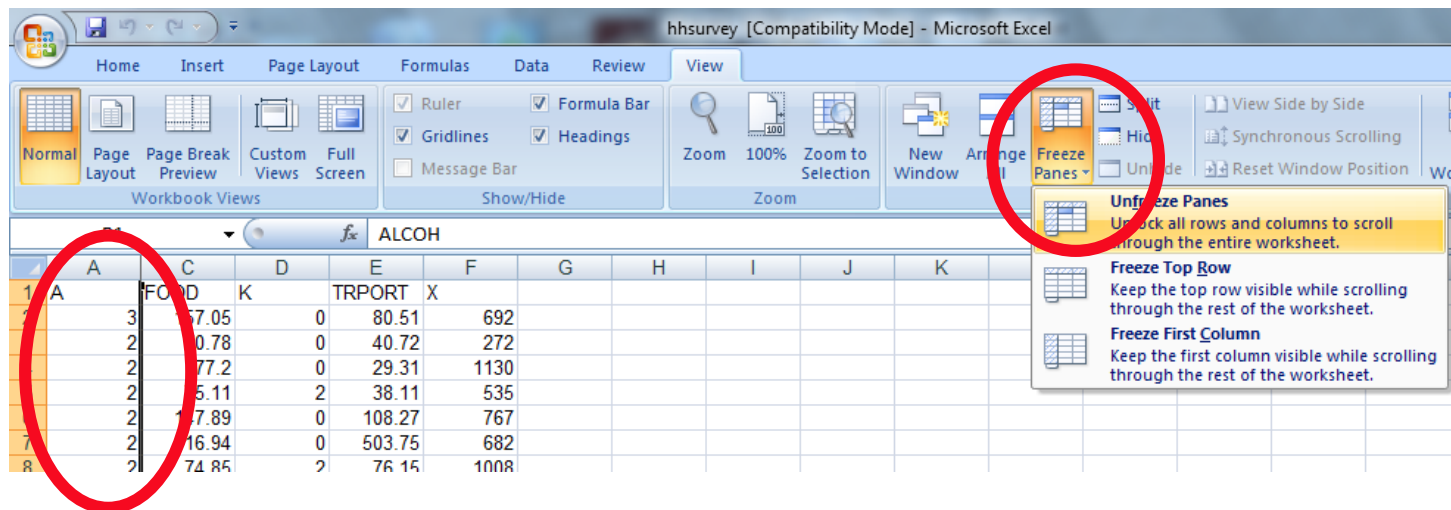
This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Λειτουργία Σταθεροποίηση στηλών

2. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Προβολή** στην **Κορδέλα**.

3. Επιλέξτε την εντολή **Σταθεροποίηση παραθύρων** και στη συνέχεια επιλέξτε **Σταθεροποίηση τμημάτων παραθύρων** από το πτυσσόμενο μενού.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Λειτουργία Σταθεροποίηση στηλών

4. Η στήλη θα **σταθεροποιηθεί** στη θέση της, όπως υποδεικνύεται από τη **γκρίζα γραμμή**. Μπορείτε να **μετακινηθείτε** στο φύλλο εργασίας ενώ συνεχίζετε να βλέπετε την σταθεροποιημένη στήλη στα αριστερά. Στο παράδειγμά μας, έχουμε μετακινηθεί σε στήλη **E**.

The screenshot shows the Microsoft Excel interface. The 'View' ribbon is active, and the 'Freeze Panes' dropdown menu is open. The menu options are:

- Unfreeze Panes**: Unlock all rows and columns to scroll through the entire worksheet.
- Freeze Top Row**: Keep the top row visible while scrolling through the rest of the worksheet.
- Freeze First Column**: Keep the first column visible while scrolling through the rest of the worksheet.

The worksheet data is as follows:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	FOOD			K	TRPORT	X					
2		3	157.5	0	80.51	692					
3		2	70.3	0	40.72	272					
4		2	177.2	0	29.31	1130					
5		2	75.1	2	38.11	535					
6		2	147.9	0	108.27	767					
7		2	116.34	0	503.75	682					
8		2	7.85	2	76.15	1008					



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

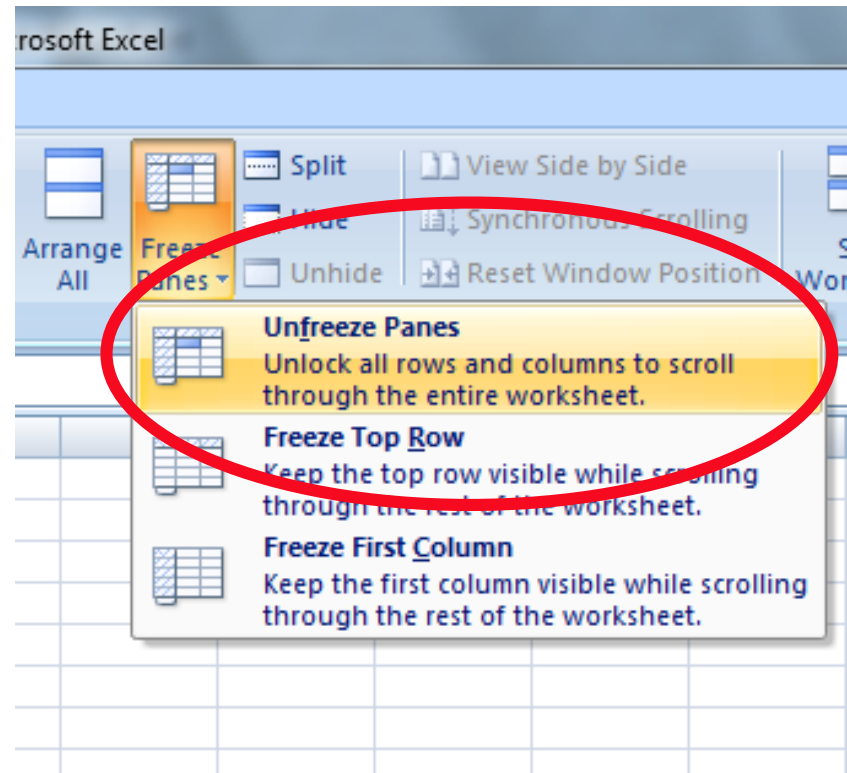
This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein





# Λειτουργία Σταθεροποίηση στηλών

**ΣΥΜΒΟΥΛΗ:** Για να αποσταθεροποιήσετε τις γραμμές ή τις στήλες, κάντε κλικ στην εντολή **Σταθεροποίηση παραθύρων** και στη συνέχεια επιλέξτε **Αποσταθεροποίηση τμημάτων παραθύρου** από το πτυσσόμενο μενού.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



- Η λειτουργία IF σας επιτρέπει να κάνετε λογικές συγκρίσεις μεταξύ μιας τιμής και του τι περιμένετε.
- Στην απλούστερη μορφή, η λειτουργία IF λέει:
  - IF (Εάν κάτι είναι αληθινό, τότε κάνουμε κάτι, αλλιώς κάνουμε κάτι άλλο)
- Επομένως, μια δήλωση IF μπορεί να έχει δύο αποτελέσματα. Το πρώτο αποτέλεσμα είναι αν η σύγκρισή σας είναι αληθινή, η δεύτερη αν η σύγκρισή σας είναι ψευδής.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# IF λειτουργία, παραδείγματα

=IF(C2="Yes",1,2)

Στο παράδειγμα, το κελί D2 λέει: *IF(C2 = Yes, τότε επιστρέφει ένα 1, διαφορετικά επιστρέφει ένα 2)*

	C	D
	Active?	Activity Code
	Yes	1



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# IF λειτουργία, παραδείγματα

=IF(C2=1,"Yes","No")

Σε αυτό το παράδειγμα, ο τύπος στο κελί D2 λέει: *IF(C2 = 1, τότε επιστρέφει Yes, διαφορετικά επιστρέφει No)*

	C	D
Active?	1	Yes



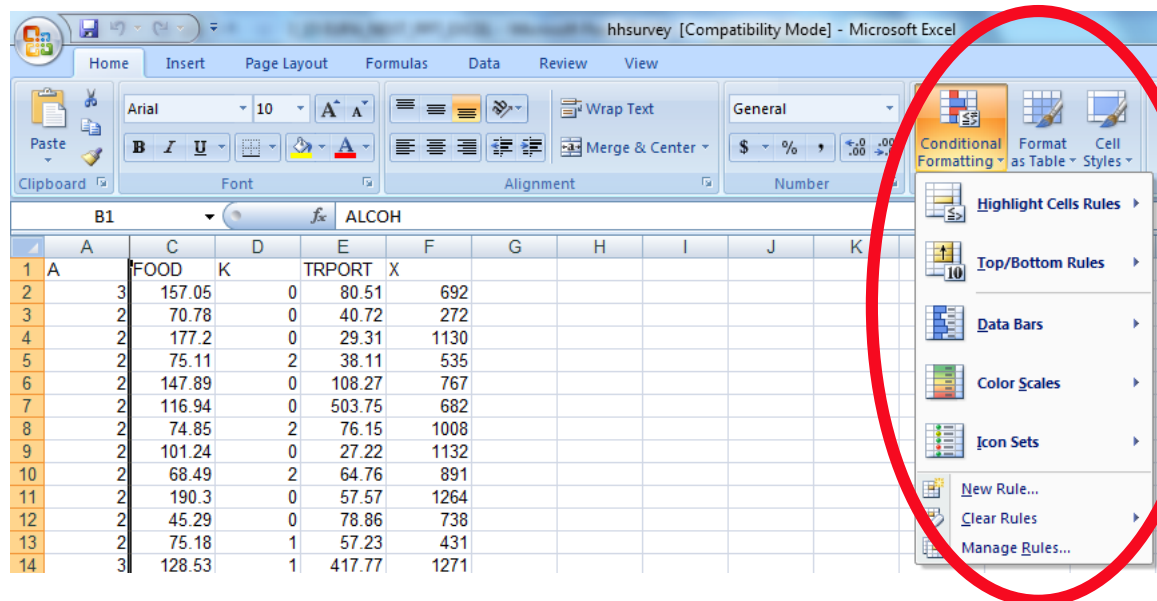
Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Μορφοποίηση υπό όρους

- Η Μορφοποίηση υπό όρους εφαρμόζει έναν ή περισσότερους κανόνες σε οποιαδήποτε κελιά θέλετε
- Αποκτήστε πρόσβαση στην καρτέλα Κεντρική



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

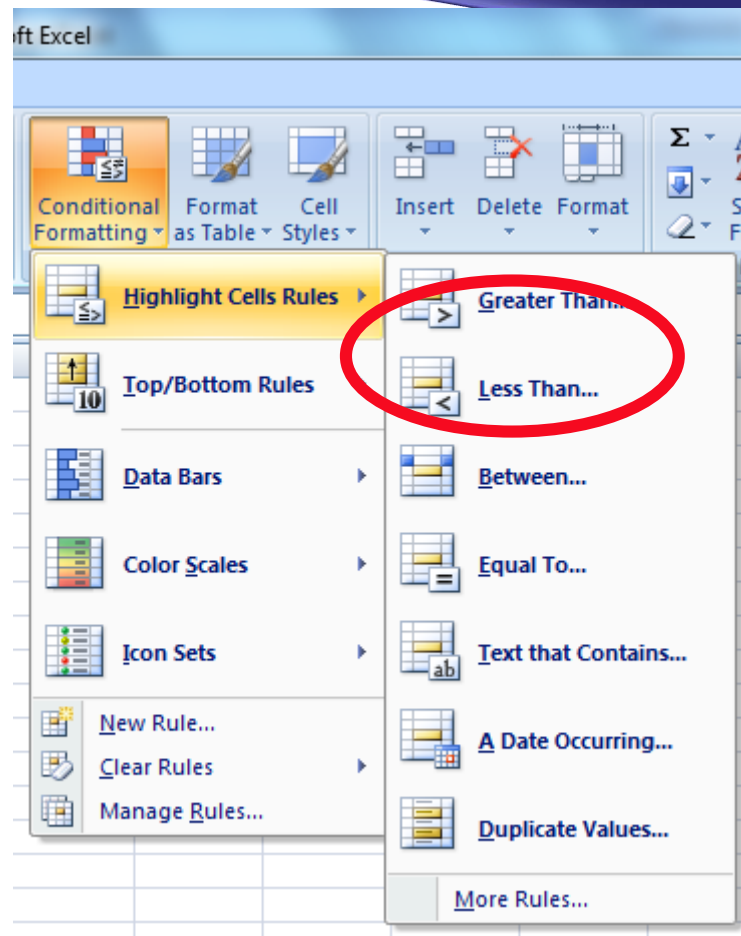
This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein





# Μορφοποίηση υπό όρους

- Για να δημιουργήσετε έναν κανόνα μορφοποίησης υπό όρους:
- Επιλέξτε τα **κελιά** στα οποία θέλετε να προσθέσετε τη μορφοποίηση.
- Επιλέξτε **Κανόνες επισήμανσης κελιών** ή **Κανόνες επάνω/κάτω**. Για αυτό το παράδειγμα θα επιλέξουμε τους Κανόνες επισήμανσης **κελιών**. Θα εμφανιστεί ένα μενού με διάφορους κανόνες.
- Επιλέξτε τον κανόνα που θέλετε (**Μεγαλύτερο από..**, για παράδειγμα)



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Μορφοποίηση υπό όρους

- Από το παράθυρο διαλόγου, πληκτρολογήστε μια τιμή στον κενό χώρο που δίνεται
- Σε αυτό το παράδειγμα, θέλουμε να διαμορφώσουμε κελιά που είναι μεγαλύτερα από 50, οπότε θα εισαγάγουμε 50 ως αξία μας.
- Επιλέξτε ένα στυλ μορφοποίησης από το πτυσσόμενο μενού.
- Η Μορφοποίηση υπό όρους προσφέρει πολλές περισσότερες επιλογές και λειτουργίες. Πηγαίνετε και εξερευνήστε!

Greater Than

Format cells that are GREATER THAN:

50 with Light Red Fill with Dark Red Text

OK Cancel

	A	B	C	D	E	F
1	A	ALCOH	FOOD	K	TRPORT	X
2	3	8.99	157.05	0	80.51	692
3	2	17.75	70.78	0	40.72	272
4	2	2.97	177.2	0	29.31	1130
5	2	13.5	75.11	2	38.11	535
6	2	47.41	147.89	0	108.27	767
7	2	49.73	116.94	0	503.75	682
8	2	58.07	74.85	2	76.15	1008
9	2	34.56	101.24	0	27.22	1132
10	2	29.1	68.49	2	64.76	891
11	2	2.2	190.3	0	57.57	1264
12	2	17.95	45.29	0	78.86	738
13	2	31.79	75.18	1	57.23	431
14	3	42.9	128.53	1	417.77	1271



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Κατάργηση Μορφοποίηση υπό όρους

- Επιλέξτε τα κελιά που έχουν μορφοποίηση υπό όρους.
- Στην καρτέλα **Κεντρική**, κάντε κλικ στην εντολή **Μορφοποίηση υπό όρους**. Θα εμφανιστεί ένα πτυσσόμενο μενού.
- Επιλέξτε **Απαλοιφή Κανόνων**.
- Θα εμφανιστεί ένα μενού. Μπορείτε να καταργήσετε κανόνες **Από τα Επιλεγμένα Κελιά, Ολόκληρο το Φύλλο, Από αυτόν τον Πίνακα ή Από αυτόν τον Συγκεντρωτικό Πίνακα**.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



- Το VLOOKUP σας επιτρέπει να αναζητήσετε συγκεκριμένες πληροφορίες στο υπολογιστικό σας φύλλο.
- Υπάρχουν τέσσερα στοιχεία πληροφοριών που θα χρειαστείτε για να δημιουργήσετε τη σύνταξη VLOOKUP:
  - Η τιμή που θέλετε να αναζητήσετε, ονομάζεται επίσης lookup value.
  - Το εύρος όπου βρίσκεται η τιμή lookup value θυμηθείτε ότι η lookup value θα πρέπει πάντα να βρίσκεται στην πρώτη στήλη του εύρους για να λειτουργεί σωστά το VLOOKUP.
  - Ο αριθμός στήλης στην περιοχή που περιέχει την τιμή επιστροφής. Για παράδειγμα, εάν ορίσετε το B2: D11 ως εύρος, θα πρέπει να υπολογίζετε το B ως την πρώτη στήλη, το C ως το δεύτερο και ούτω καθεξής.
- Η σύνταξη για τη λειτουργία VLOOKUP στο Microsoft Excel είναι:
- VLOOKUP( value, table, index\_number, [approximate\_match] )



# Δημιουργία Συγκεντρωτικού Πίνακα

- Κάντε κλικ σε ένα κελί στα δεδομένα προέλευσης ή στο εύρος πίνακα.
- Μεταβείτε **Εισαγωγή > Πίνακες > Συγκεντρωτικός πίνακας**.
- Το Excel θα εμφανίσει το παράθυρο διαλόγου **Δημιουργία Συγκεντρωτικού Πίνακα** με το όνομα περιοχής ή πίνακα που έχετε επιλέξει.
- Στο τμήμα **Επιλέξτε τη θέση της αναφοράς Συγκεντρωτικού Πίνακα**, επιλέξτε **Σε νέο φύλλο εργασίας**, ή **Στο υπάρχον φύλλο εργασίας**. Για το **Στο υπάρχον φύλλο εργασίας**, θα πρέπει να επιλέξετε τόσο το φύλλο εργασίας όσο και το κελί όπου θέλετε να τοποθετηθεί ο Συγκεντρωτικός Πίνακας.
- Εάν θέλετε να συμπεριλάβετε πολλούς πίνακες ή πηγές δεδομένων στον Συγκεντρωτικό Πίνακα σας, κάντε κλικ στο πλαίσιο ελέγχου Προσθήκη αυτών των δεδομένων στο μοντέλο δεδομένων.
- Κάντε κλικ στο **OK** και το Excel θα δημιουργήσει ένα κενό Συγκεντρωτικό Πίνακα και θα εμφανίσει τη λίστα **Πεδία Συγκεντρωτικού Πίνακα**.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

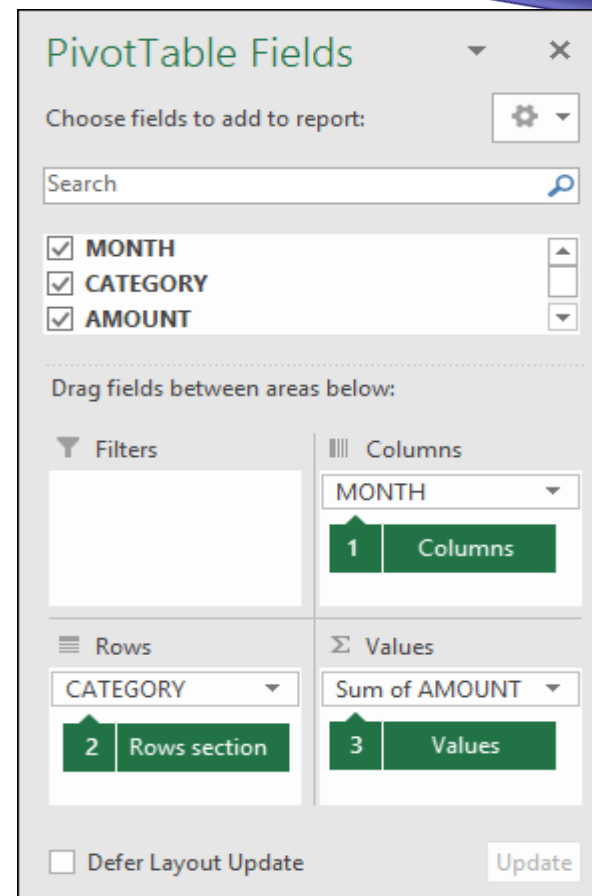
This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein





# Δουλεύοντας με έναν Συγκεντρωτικό Πίνακα

- Στην περιοχή **Όνομα πεδίου** στην κορυφή, επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου για οποιοδήποτε πεδίο θέλετε να προσθέσετε στον Συγκεντρωτικό Πίνακα.
- Από προεπιλογή, προστίθενται μη-αριθμητικά πεδία στην περιοχή **ΓΡΑΜΜΕΣ**, προστίθενται τα πεδία ημερομηνίας και ώρας στην περιοχή **ΣΤΗΛΕΣ** και προστίθενται αριθμητικά πεδία στην περιοχή **ΤΙΜΕΣ**.
- Μπορείτε επίσης να σύρετε και να αποθέσετε με μη αυτόματο τρόπο οποιοδήποτε διαθέσιμο στοιχείο σε οποιοδήποτε από τα πεδία του Συγκεντρωτικού Πίνακα ή αν δεν θέλετε πλέον ένα στοιχείο στον Συγκεντρωτικό Πίνακα, απλά να το σύρετε έξω από τη λίστα πεδίων ή να τον καταργήσετε από την επιλογή.



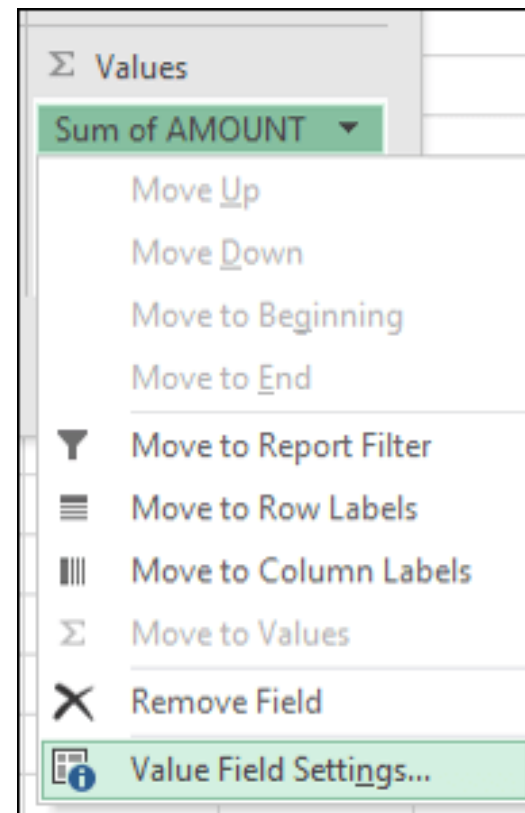
Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Δουλεύοντας με έναν Συγκεντρωτικό Πίνακα

- Σύνοψη των τιμών από το
- Από προεπιλογή, τα πεδία Συγκεντρωτικού Πίνακα που τοποθετούνται στην περιοχή Τιμές θα εμφανίζονται ως **SUM**.
- Εάν το Excel ερμηνεύσει τα δεδομένα σας ως κείμενο, θα εμφανίζεται ως **COUNT**.
- Αυτός είναι ο λόγος για τον οποίο είναι τόσο σημαντικό να βεβαιωθείτε ότι δεν συνδυάζετε τύπους δεδομένων για πεδία τιμών.
- Μπορείτε να αλλάξετε τον προεπιλεγμένο υπολογισμό κάνοντας πρώτα κλικ στο βέλος στα δεξιά του ονόματος πεδίου και, στη συνέχεια, επιλέξετε την επιλογή **Ρυθμίσεις Πεδίου Τιμών**



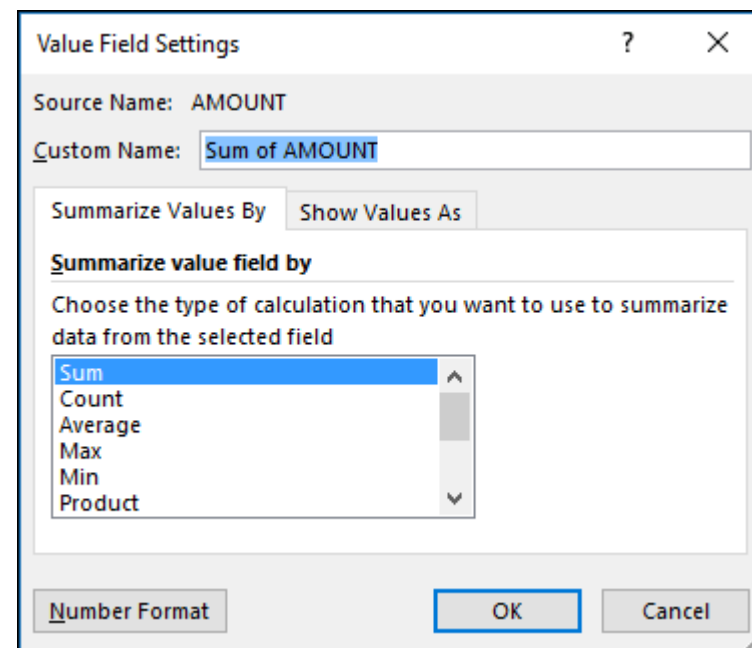
Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Δουλεύοντας με έναν Συγκεντρωτικό Πίνακα

- Στη συνέχεια, αλλάξτε τον υπολογισμό στην ενότητα **Σύνοψη των τιμών από το**. Σημειώστε ότι όταν αλλάζετε τη μέθοδο υπολογισμού, το Excel θα το προσαρτήσει αυτόματα στην ενότητα Custom Name, όπως το "Sum of Field Name", αλλά μπορείτε να το αλλάξετε.
- Εάν κάνετε κλικ στο κουμπί **Μορφή αριθμού**, μπορείτε να αλλάξετε τη μορφή αριθμού για ολόκληρο το πεδίο.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Βασικές προηγμένες συναρτήσεις

## 1. SUM

- Συναρτήση: =SUM(5, 5) or =SUM(A1, B1) or =SUM(A1:B5)
- Η συνάρτηση SUM σας επιτρέπει να προσθέσετε 2 ή περισσότερους αριθμούς μαζί. Μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε αναφορές κελίων σε αυτόν τον τύπο.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Βασικές προηγμένες συναρτήσεις

## 2. COUNT

- Τύπος: =COUNT(A1:A10)
- Ο τύπος COUNT μετράει τον αριθμό των κελιών σε ένα εύρος που έχει αριθμούς σε αυτά.
- Αυτός ο τύπος λειτουργεί μόνο με αριθμούς.  
Μετράει μόνο τα κελιά όπου υπάρχουν αριθμοί.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein





# Βασικές προηγμένες συναρτήσεις

## 3. COUNTA

- Συνάρτηση: =COUNTA(A1:A10)
- Καταμετρά τον αριθμό των μη κενών κυψελών σε ένα εύρος τιμών. Θα μετρήσει τα κελιά που έχουν αριθμούς ή / και άλλους χαρακτήρες σε αυτά.
- Η συνάρτηση COUNTA λειτουργεί με όλους τους τύπους δεδομένων.
- Μετράει τον αριθμό των μη κενών κελιών ανεξάρτητα από τον τύπο δεδομένων.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Βασικές προηγμένες συναρτήσεις

- **4. LEN**
- Συνάρτηση: =LEN(A1)
- Ο τύπος LEN μετράει τον αριθμό των χαρακτήρων σε ένα κελί, συμπεριλ. Κενών
  
- **5. TRIM**
- Συνάρτηση: =TRIM(A1)
- Διαγράφει κενά σε ένα κελί, εκτός από τα κενά μεταξύ των λέξεων.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Βασικές προηγμένες συναρτήσεις

## 6. RIGHT, LEFT, MID

- Συναρτήσεις: =RIGHT(text, number of characters), =LEFT(text, number of characters), =MID(text, start number, number of characters).
- Αυτές οι συναρτήσεις επιστρέφουν τον καθορισμένο αριθμό χαρακτήρων από μια συμβολοσειρά κειμένου.
- **RIGHT** σας δίνει τον αριθμό χαρακτήρων από τα δεξιά της συμβολοσειράς κειμένου
- **LEFT** σας δίνει τον αριθμό των χαρακτήρων από τα αριστερά
- Το **MID** σας δίνει τον καθορισμένο αριθμό χαρακτήρων από τη μέση της λέξης.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Βασικές προηγμένες συναρτήσεις

## 7. SUMIF, COUNTIF, AVERAGEIF

- Συναρτήσεις: =SUMIF(range, criteria, sum\_range), =COUNTIF(range, criteria), =AVERAGEIF(range, criteria, average\_range)
- Αυτές οι συναρτήσεις κάνουν όλες τις αντίστοιχες λειτουργίες τους (SUM, COUNT, AVERAGE), αν πληρούνται τα κριτήρια.
- Υπάρχουν επίσης οι συναρτήσεις: SUMIFS, COUNTIFS, AVERAGEIFS όπου θα κάνουν τις αντίστοιχες λειτουργίες τους με βάση τα πολλαπλά κριτήρια που δίνετε στον τύπο.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Βασικές προηγμένες συναρτήσεις

## 8. CONCATENATE

- Συνδυασμός δεδομένων σε 2 (ή περισσότερα) διαφορετικά κελία σε ένα κελί.
- Αυτό μπορεί να γίνει με τον τύπο Concatenate excel ή μπορεί να γίνει απλά τοποθετώντας το & σύμβολο ανάμεσα στα δύο κελιά.
- Αν έχω "EUPA" στο κελί A1 και "NEXT" στο κελί B1 θα μπορούσα να βάλω αυτόν τον τύπο: = A1 & "" & B1 και θα μου έδινε "EUPA NEXT".



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein





# Βασικές προηγμένες συναρτήσεις

## Περισσότεροι τύποι Excel

- Συναρτήσεις ημερομηνίας και ώρας (NOW, TODAY, MONTH, YEAR, DAY, κτλ.)
- Άλλες συναρτήσεις όπως AND και OR



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Εισαγωγή γραφημάτων στο Excel

- Για να εισαγάγετε ένα γράφημα:
- Επιλέξτε τα κελιά που θέλετε να γίνουν γράφημα, συμπεριλαμβανομένων των τίτλων των στηλών και των ετικετών γραμμών. Αυτά τα κελιά θα είναι η πηγή δεδομένων για το γράφημα
- Στο παράδειγμά μας, έχουμε επιλέξει κελιά A1: F24.

	A	B	C	D	E	F
1	A	ALCOH	FOOD	K	TRPORT	X
2	3	8.99	157.05	0	80.51	692
3	2	17.75	70.78	0	40.72	272
4	2	2.97	177.2	0	29.31	1130
5	2	13.5	75.11	2	38.11	535
6	2	47.41	147.89	0	108.27	767
7	2	49.73	116.94	0	503.75	682
8	2	58.07	74.85	2	76.15	1008
9	2	34.56	101.24	0	27.22	1132
10	2	29.1	68.49	2	64.76	891
11	2	2.2	190.3	0	57.57	1264
12	2	17.95	45.29	0	78.86	738
13	2	31.79	75.18	1	57.23	431
14	3	42.9	128.53	1	417.77	1271
15	2	26.97	95.63	3	70.1	709
16	1	18.69	81.14	0	109.1	451
17	2	39.73	117.34	3	100.73	975
18	1	7.28	63.56	0	18.98	309
19	2	46.3	110.51	2	79.34	775
20	1	5.13	40.64	0	31.95	206
21	2	13.85	241.23	3	157.12	445
22	3	26.87	158.49	1	109.89	797
23	2	3.6	98.25	2	7.13	495
24	3	0.7	80.02	1	26.42	732
25	2	3.83	115.03	3	22.6	859
26	2	58.13	244.31	0	155.09	1903
27	1	5.2	60.8	0	41.65	476
28	2	1.95	67.37	1	254.83	881
29	1	4	63.44	0	201.35	480
30	2	21.29	58.29	0	36.51	660
31	1	0.5	29.14	0	11.95	144
32	1	4.38	172.57	4	244.89	616
33	2	12.65	100.52	3	54.98	506
34	2	20.55	53.78	0	21.74	192



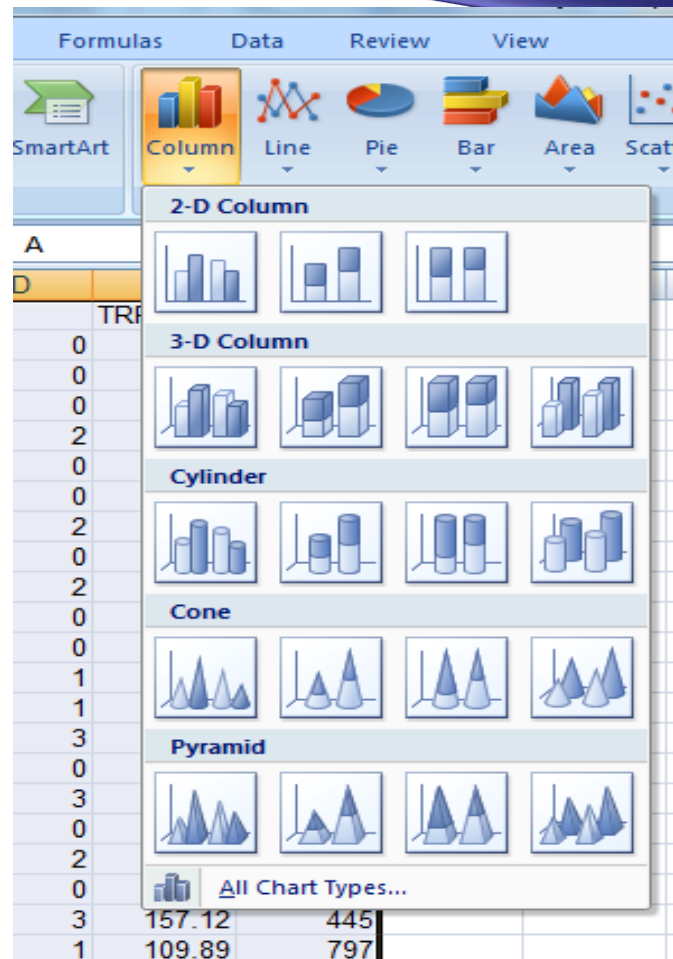
Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Εισαγωγή γραφημάτων στο Excel

- Από την καρτέλα **Εισαγωγή**, κάντε κλικ στην επιθυμητή εντολή **Διάγραμμα**. Στο παράδειγμά μας, θα επιλέξετε **Στήλη**.
- Επιλέξτε τον προτιμώμενο τύπο γραφήματος από το πτυσσόμενο μενού



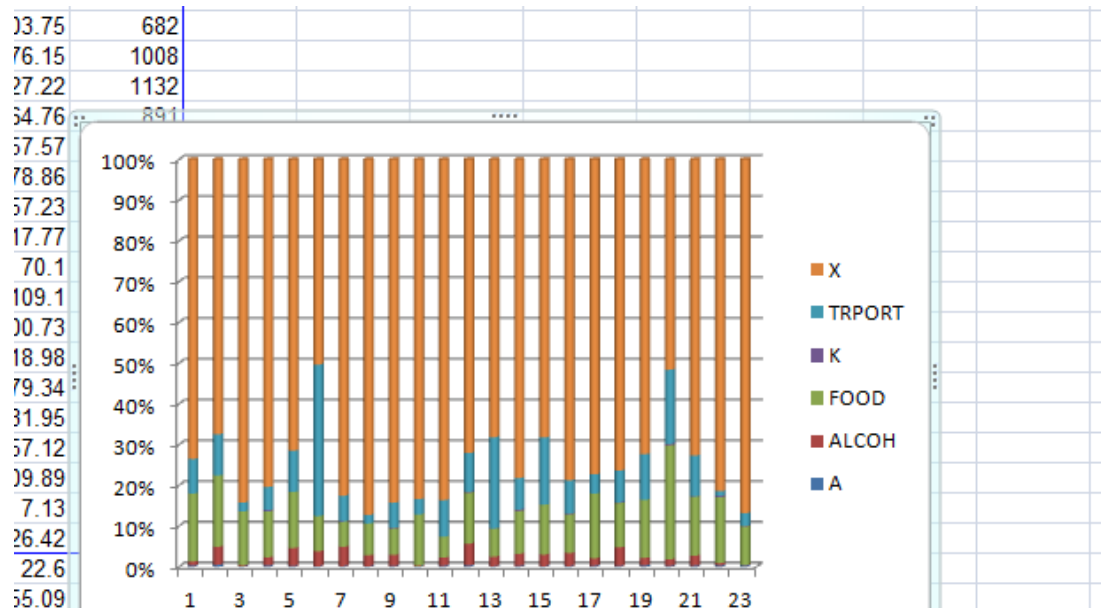
Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Εισαγωγή γραφημάτων στο Excel

- Το επιλεγμένο γράφημα θα εισαχθεί στο φύλλο εργασίας.
- Το Excel σας επιτρέπει να προσθέσετε **στοιχεία γραφήματος**
- Για να προσθέσετε ένα **στοιχείο γραφήματος**, κάντε κλικ στην εντολή **Προσθήκη στοιχείου γραφήματος** στην καρτέλα **Σχεδίαση** και, στη συνέχεια, επιλέξτε από το πτυσσόμενο μενού.



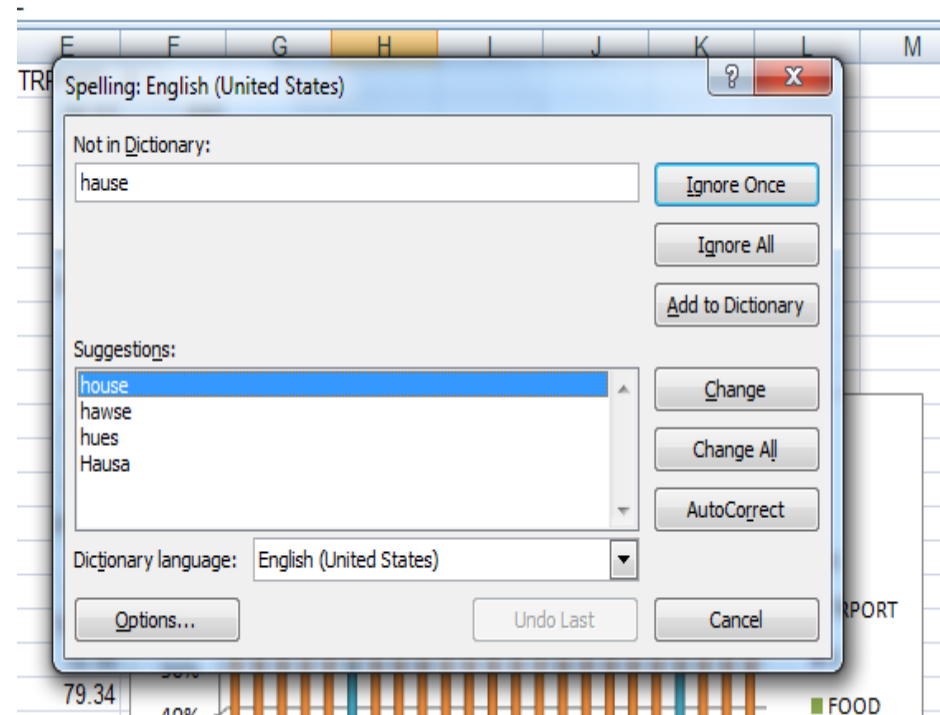
Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Ορθογραφία και γραμματική στο Excel

- Από την καρτέλα Αναθεώρηση, κάντε κλικ στην επιλογή Ορθογραφικός έλεγχος
- Θα εμφανιστεί το παράθυρο διαλόγου **Ορθογραφία**. Για κάθε ορθογραφικό λάθος στο φύλλο εργασίας σας, ο έλεγχος ορθογραφίας θα προσπαθήσει να προσφέρει προτάσεις για τη σωστή ορθογραφία
- Θα εμφανιστεί ένα παράθυρο διαλόγου μετά την εξέταση όλων των ορθογραφικών σφαλμάτων. Κάντε κλικ στο κουμπί OK για να κλείσετε τον έλεγχο.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



# Μεθοδολογικό εργαλείο

**Δημιουργήστε ένα υπολογιστικό φύλλο**

EUPA\_MA78\_M\_01



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



# Ερωτήσεις επανάληψης

- Ποιες λειτουργίες του excel είναι απαραίτητες για τη δημιουργία ή την επεξεργασία μη τυπικών εγγράφων;
- Πώς μπορούμε να ελέγξουμε την ορθογραφία και τη γραμματική ενός υπολογιστικού φύλλου;
- Πώς μπορούμε να προσθέσουμε ένα γράφημα;



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein



- Τα υπολογιστικά φύλλα Excel οργανώνουν πληροφορίες
- Συναρτήσεις και λειτουργίες
  - Σταθεροποίηση παραθύρων
  - IF λειτουργίες
  - Μορφοποίηση υπό όρους
  - Vlookup
  - Συγκεντρωτικοί πίνακες
  - Άλλες συναρτήσεις
  - Γραφήματα
  - Ορθογραφικός και γραμματικός έλεγχος



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein





# Συγχαρητήρια!

# Ολοκληρώσατε την ενότητα



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

This project has been funded with support from the European Union. This [project] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.